

Checkliste Wohnungseigentumskaufvertrag

Zur Vorbereitung einer Beurkundung füllen Sie bitte diese Checkliste am Computer elektronisch aus und senden Sie es uns einfach per E-Mail an notare@mueller-radack.com

Natürlich stehen wir Ihnen jederzeit auch telefonisch für weitere Auskünfte zur Verfügung.

| Persönliche Daten Verkäufer | | |
|---|--|--|
| | Erster Verkäufer | Zweiter Verkäufer |
| Familienname <small>(**Alternativ: Firma und Handelsregisterdaten, in diesem Fall unpassende Felder auslassen)</small> | | |
| Vorname | | |
| Geburtsname | | |
| Geburtsdatum | | |
| Postanschrift | Straße: Haus-Nr.: PLZ: Ort: | Straße: Haus-Nr.: PLZ: Ort: |
| Familienstand | | |
| Falls verheiratet, welcher Güterstand? | <input type="checkbox"/> gesetzlicher Güterstand <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft | <input type="checkbox"/> gesetzlicher Güterstand <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft |
| Steuer Identifikations-Nr. | | |
| Telefon | | |
| E-Mail | | |
| Staatsangehörigkeit | | |
| Erster ehelicher Wohnsitz (bei Eheschließung im Ausland): | | |
| Kontoverbindung: | Bank: IBAN: Abweichender Kontoinhaber: | Bank: IBAN: Abweichender Kontoinhaber: |

| | | |
|-----------------|---|---|
| Ich handele für | <input type="checkbox"/> eigene Rechnung | <input type="checkbox"/> eigene Rechnung |
| | <input type="checkbox"/> fremde Rechnung, nämlich für _____ | <input type="checkbox"/> fremde Rechnung, nämlich für _____ |

Persönliche Daten Käufer

| | Erster Käufer | Zweiter Käufer |
|---|--|--|
| Familienname (*Alternativ: Firma und Handelsregisterdaten, in diesem Fall unpassende Felder auslassen) | | |
| Vorname | | |
| Geburtsname | | |
| Geburtsdatum | | |
| Postanschrift | Straße: Haus-Nr.: PLZ: Ort: | Straße: Haus-Nr.: PLZ: Ort: |
| Familienstand | | |
| Falls verheiratet, welcher Güterstand? | <input type="checkbox"/> gesetzlicher Güterstand <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft | <input type="checkbox"/> gesetzlicher Güterstand <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft |
| Steuer Identifikations-Nr. | | |
| Telefon | | |
| E-Mail | | |
| Staatsangehörigkeit | | |
| Erster ehelicher Wohnsitz (bei Eheschließung im Ausland): | | |
| Bei mehreren Käufern: künftiger Anteil am erworbenen Grundbesitz | <input type="checkbox"/> zu Miteigentum (Anteil ___/___) (Regelfall) <input type="checkbox"/> als GbR | <input type="checkbox"/> zu Miteigentum (Anteil ___/___) (Regelfall) <input type="checkbox"/> als GbR |
| Ich handele für | <input type="checkbox"/> eigene Rechnung <input type="checkbox"/> fremde Rechnung, nämlich für _____ | <input type="checkbox"/> eigene Rechnung <input type="checkbox"/> fremde Rechnung, nämlich für _____ |

| Daten zum Objekt (Grundbuchstand, Lage) | | | |
|--|---------------------|------------------|--------------|
| Amtsgericht: | Grundbuch von: | Blatt: | Wohnung-Nr.: |
| Keller/SNR: | Miteigentumsanteil: | Straße, Haus-Nr. | Ort: |
| Teilungserklärung Soweit Ihnen diese vorliegt, bitten wir um Übersendung. | | | |

| Nutzung, Erschließung, Besitzübergang | | | |
|---|---|--|----------------|
| Vermietet: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> teilweise Umfang: | Falls ja: | Erster Mieter | Zweiter Mieter |
| | Nachname: | | |
| | Vorname: | | |
| selbst genutzt | | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> teilweise Umfang: | |
| Wenn vom Verkäufer selbst genutzt, zieht der Verkäufer aus? <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, am _____ | | Falls ja, künftige Anschrift des Verkäufers: | |
| Besitzübergang: | | <input type="checkbox"/> wie üblich mit vollständiger Kaufpreiszahlung <input type="checkbox"/> am _____ | |
| Verwalter | Nachname oder Firma: Vorname: Straße: Haus-Nr.: PLZ: Ort: E-Mail: Telefon: | | |
| Höhe des Wohngeldes: | Höhe der Miete | Energieausweis vorhanden: | |

| Kaufpreis, Belastungen, Finanzierung | |
|--------------------------------------|---|
| Kaufpreis in Euro | |
| Kaufpreisfälligkeit | <input type="checkbox"/> wie üblich vierzehn Tage nach Eintragung der Auflassungsvormerkung, Lastenfreistellung und etwa erforderlicher Genehmigungen <input type="checkbox"/> feste Fälligkeit am _____ (unüblich und riskant!) |
| Anderkonto gewünscht? | <input type="checkbox"/> nein (<u>Regelfall!</u>) <input type="checkbox"/> ja, <u>ausnahmsweise</u> trotz Mehrkosten, weil (z.B. wenn der Einzug in das Objekt bis zu einem bestimmten Termin geplant ist) |
| Kaufpreisfinanzierung | <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, bitte Grundschuldunterlagen/Formular der Bank übersenden. |

| | |
|---|-----------------------|
| Belastungen in Abteilung III des Grundbuches: | |
| Bank: | Darlehensnummer: |
| Anschrift: | ggf. Ansprechpartner: |

| | | |
|--|--|--|
| Sonstige Angaben | | |
| Es wird ein Dolmetscher benötigt: (Dolmetscher auch erforderlich, wenn einer der Beteiligten nicht ausreichend deutsch spricht.) | Verkäufer | Käufer |
| | <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja |
| Es besteht ggf. folgendes, mitverkauftes Inventar: | | |
| Es werden ggf. Hinweise auf Mängel im Objekt notwendig: | | |

| |
|--|
| Besonderheiten, Fragen, Anmerkungen |
| |